

# **COMUNE DI SAN FIORANO**

**Provincia di Lodi**

**VERBALE N. 3 DEL 14/06/2018**

**Bando di selezione pubblica per soli esami per l'assunzione di una unità di personale a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo Contabile (Categoria giuridica C posizione economica C1 )**

## **PROVA SCRITTA**

L'anno duemiladiciotto , il giorno quattordici del mese di giugno , alle ore 8.00, presso la sede del Comune intestato, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso in oggetto, nelle persone dei signori:

Caravella dott. Nicola	Presidente
Martini rag. Emanuela	Membro esperto
Chiappani geom. Tiziano	Membro esperto

Assume le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra Delnevo Miriam, dipendente di ruolo del Comune di Fombio.

### **LA COMMISSIONE**

con la presenza di tutti i suoi componenti

Prende atto che i candidati ammessi alla prova scritta sono n.19, come dall'elenco allegato al presente verbale;

Dopo un attento esame del programma per la prova scritta fissato nel bando di concorso, la commissione concordemente formula le seguenti domande distribuite in tre tracce:

TRACCIA N. 1  
(allegata)

TRACCIA N. 2  
(allegata)

TRACCIA N.3  
(allegata)

Le suddette tre tracce, numerate nell'ordine, sono racchiuse in altrettante buste sigillate, prive di segni di riconoscimento, e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti la Commissione.

La commissione procede all'identificazione dei candidati e, dopo aver verificato il documento di identità, fa apporre – su apposito elenco predisposto - la firma di presenza a fianco del nome (elenco conservato agli atti del concorso).

I candidati presenti risultano essere n. 16 come elencati, e precisamente:

1)Amamou Federica	8) Marzaroli Sara	15) Silvestro Mario
2)Anelli Elisa	9) Monai Giovanni	16) Statzu Stefania
3)Balloco Valentina	10)Muzzana Barbara	
4)Bergonzi Marco	11) Petrali Luca	
5)Bianchi Paolo	12) Podavite Marta	
6) Galba Filippo	13)Sampellegrini Greta	
7) Lanzeni Oriana	14) Serio Valentina	

La commissione dichiara formalmente l'esclusione dal concorso dei candidati assenti.

Vengono consegnate ai candidati i fogli con il timbro del Comune e la firma dei componenti la commissione concorso, una biro nera, una busta piccola con il cartoncino sul quale i candidati dovranno indicare le loro generalità ed una busta grande.

Ai candidati vengono lette le regole da seguire durante la prova scritta pertanto i candidati sono informati che:

- non è permesso ai concorrenti di comunicare fra loro verbalmente che per iscritto.
- Non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari, e di dispositivi analoghi idonei a memorizzare trasmettere o elaborare dati.
- Non è possibile consultare testi, libri pubblicazioni di qualsiasi genere, appunti o manoscritti
- Per la scrittura dovrà essere utilizzata esclusivamente penna a sfera ad inchiostro di colore nero che verrà fornita dalla commissione esaminatrice
- I candidati durante lo svolgimento delle prove d'esame, potranno consultare esclusivamente il dizionario della lingua italiana.

I candidati vengono invitati a:

- controllare che il materiale loro consegnato consti di una busta piccola con annesso foglio e di una busta grande;
- controllare che le buste distribuite non presentino strappi, macchie o segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare ad annullamento dell'elaborato. In caso di dubbio chiedere l'intervento della commissione.
- non indicare le generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento dell'elaborato, e neppure sulle buste, nè apporre segni particolari che possano portare alla sua identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato.
- scrivere le proprie generalità soltanto sul foglio annesso alla busta piccola, inserirlo nella busta piccola e chiudere la stessa, incollandone la parte gommata;
- al termine della prova inserire nella busta grande la busta piccola sigillata e tutti i fogli, chiudere quindi la busta grande incollandone il bordo gommato, consegnare al tavolo della Commissione la busta grande chiusa;
- consegnare l'elaborato anche se incompleto entro il termine massimo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento.
- chiarimenti, richieste o informazioni di qualsiasi genere debbono essere rivolte alla Commissione a voce alta in modo che anche gli altri candidati possano udire.
- gli elaborati sono ritirati dal Presidente o da ciascuno dei membri della Commissione. Il Presidente e ciascun Commissario cureranno di ricevere più elaborati in modo da evitare l'eventuale riconoscimento.

Inoltre:

Il concorrente che contravviene alle disposizioni, o comunque risulti aver copiato tutto o in parte la prova, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

#### LA COMMISSIONE

Verificata l'integrità delle buste contenenti le prove, invita un candidato a scegliere una delle tre buste sigillate contenenti le due tracce della prova scritta e la traccia della redazione di un atto amministrativo che i concorrenti dovranno svolgere. Si presenta la Sig.ra Balloco Valentina il quale sceglie la busta n. 1, il candidato appone la propria firma sulla prova e la stessa viene siglata anche dai componenti della Commissione. Si aprono anche le buste n. 2 e n. 3 e ne viene data lettura ai concorrenti. Entrambe le prove vengono conservate agli atti.

Il Segretario procedere a fotocopiare la prova estratta che viene consegnata ai candidati.

Sono le ore 8,50, i candidati vengono avvertiti di avere a disposizione e 2 ore per lo svolgimento della prova. Pertanto la prova si chiude immancabilmente alle ore 10.50

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei membri della commissione.

Al momento della consegna dell'elaborato, i candidati appongono la firma di uscita nell'elenco dei presenti.

Nessun rilievo viene fatto relativamente al comportamento dei concorrenti ed alle ore 10,50 tutti i concorrenti hanno consegnato gli elaborati.

La commissione inizia lavori di correzione degli elaborati della prova scritta.

Al termine della correzione risultano ammessi alla prova orale n. 10 candidati la cui prova ha ottenuto un risultato di almeno 21/30, come dall'allegato elenco.

I candidati non ammessi risultano n. 6 come da allegato elenco.

Le buste contenenti gli elaborati vengono prese in consegna dal segretario.

#### LA COMMISSIONE

Decide di riunirsi il giorno 28 giugno 2018 alle ore 08.00 per il proseguimento dei lavori che consistono nella predisposizione delle domande per la prova orale e l'effettuazione della stessa

Alle ore 14,00 la seduta è tolta.

Letto approvato e sottoscritto

f.to Caravella dott. Nicola - Presidente	
f.to Martini rag. Emanuela - Membro esperto	
f.to Chiappani geom. Tiziano - Membro esperto	
f.to Delnevo rag. Miriam - Segretario	