

COMUNE DI SAN FIORANO

Provincia di Lodi

VERBALE N. 1 DEL 12.03.2019

Bando di selezione pubblica per soli esami per l'assunzione di una unità di personale a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore Amministrativo (Categoria giuridica B3 posizione economica B3)

INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE

L'anno 2019 il giorno dodici del mese di marzo alle ore 9,00 nella sede Municipale, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determina del Segretario comunale n. 20 del 06.03.2019 nelle persone di:

Caravella dott. Nicola	Presidente
D'Amico dott. Davide	Membro esperto
Martini rag. Emanuela	Membro esperto

Assume le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra DELNEVO MIRIAM, dipendente del Comune di Fombio.

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, a seguito dell'acquisizione della Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità per la composizione della commissione per il concorso pubblico di cui alla determina n. 35 del 14/04/2017, sottoscritta dai componenti, prende in esame:

- Il bando di concorso approvato con determinazione del Segretario Comunale n. 2 del 06.03.2019;
- il regolamento per la gestione dei concorsi e delle assunzioni

La commissione prende in esame le 86 domande pervenute e verifica dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Dopo un'attenta analisi della regolarità delle domande la commissione decide di ammettere tutti i candidati di cui 6 con riserva.

Ai sensi dell'art. 5 del bando di selezione la commissione giudicatrice ha deciso di consentire ai candidati sotto indicati, ammessi con riserva, la regolarizzazione da effettuare entro martedì 19 marzo 2019 pena esclusione:

- per n. 1 candidato mancato versamento tassa concorso
- per n. 4 candidato mancata indicazione Comune di iscrizione nelle liste elettorali

- per n. 1 candidato mancato versamento tassa concorso e mandata indicazione Comune di iscrizione liste elettorali.

La regolarizzazione della sottoscrizione mancanti sull'informativa relativa al trattamento dei dati personali verrà eseguita in sede di convocazione per la prova preselettiva, al momento dell'identificazione dei presenti.

La commissione decide di ammettere direttamente alla prova scritta i 1 candidati che hanno dichiarato l'invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi della legge 104/1992.-

Domande e relativa documentazione sono prese in consegna dal Segretario della Commissione.

I concorrenti, anche ai fini della loro individuazione negli atti successivi con il solo nome e cognome, vengono elencati in rigoroso ordine alfabetico con le complete generalità nell'allegato A) al presente verbale.

La commissione stabilisce che, essendo pervenute un numero di domande di partecipazione superiore a 30, si procederà ad effettuare la prova preselettiva consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame.

Tale selezione si terrà il giorno sabato 30 marzo 2019 alle ore 9.00.-

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura e si concluderà con la formazione di una graduatoria.

La preselezione non fornisce punteggio valutabile ai fini della graduatoria, ma solo ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e pertanto non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova si svolgerà con le seguenti modalità e regole:

- n. 30 domande sotto forma di quiz a risposta multipla a ciascuna delle quali verranno assegnate tre opzioni di risposta di cui solo una corretta. Il questionario sarà estratto da una terna prima dell'inizio della prova preselettiva. Il candidato dovrà porre una croce in corrispondenza della risposta che intende dare.
- criteri di valutazione:
 - a) Risposta esatta: punti 1
 - b) Risposta omessa: zero punti
 - c) Risposta errata e multipla: zero punti
- tempo a disposizione dei candidati per la consegna dell'elaborato: 45 minuti.-

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 30 concorrenti che avranno conseguito il punteggio di almeno 18/30 oltre i parimerito dell'ultima posizione utile.

Prende Atto che il bando di concorso e la determinazione del Responsabile del Servizio prevedono lo svolgimento di due prove volte all'accertamento della professionalità richiesta dal profilo professionale di categoria da ricoprire e precisamente:

- a) Prova scritta – Domande a risposta sintetica relative alle materie della prova d'esame e precisamente:
 - ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.);
 - nozioni di diritto costituzionale

- nozioni di diritto Amministrativo, elementi di diritto penale con riferimento ai delitti contro la Pubblica Amministrazione, diritti di accesso agli atti, trasparenza e anticorruzione;
- disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale degli enti locali – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62/2013;

La valutazione della prova scritta avverrà nel seguente modo:

Conseguono l'ammissione al colloquio soltanto i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

PROVA orale: La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che verte su tutte o alcune delle materie indicate nel bando e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine, all'espletamento delle funzioni che competono in relazione al profilo professionale da rivestire

Durante la prova orale, la commissione può:

- Accertare la conoscenza del candidato della lingua straniera inglese (attraverso la lettura e la traduzione di testi o mediante una conversazione in modo tale da riscontrare il processo di un'adeguata e completa padronanza della lingua)
 - Accertare la conoscenza e competenza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- L'accertamento di tali conoscenze non sarà oggetto di attribuzione di punteggio ma verrà attribuita solo l'idoneità, non sarà utile per la formazione delle graduatoria finale di merito.

La prova orale è pubblica ed è superata con l'attribuzione di un punteggio non inferiore a 21/30.

Quindi stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali come segue:

PROVA SCRITTA

I concorrenti avranno tempo 2,15 ore per trattare gli argomenti di una delle tre tracce che sarà sorteggiata da un candidato prima della prova e consisterà in un gruppo di domande (3) a risposta sintetica sulle materie indicate nel bando.

Visto che la prova è a risposta sintetica, i candidati non potranno consultare testi di qualunque specie.

La correzione e la relativa valutazione degli elaborati è effettuata collegialmente da parte della Commissione.

Immediatamente prima dell'inizio della prova scritta la Commissione Giudicatrice procederà alla formulazione delle tre tracce sugli argomenti previsti dal bando.

Qualora la commissione ritenga che un elaborato non abbia conseguito la votazione minima richiesta, potrà non esprimere la votazione mediante un voto aritmetico, ma esprimere unicamente il giudizio sintetico di non idoneità.

Per coloro che debbono lasciare momentaneamente l'aula saranno disposte le seguenti precauzioni: non potranno uscire più di un candidato alla volta e tutto il materiale consegnato dovrà essere depositato al tavolo della commissione, al rientro sarà riconsegnato il materiale.

La commissione stabilisce che le domande della prova del concorso saranno stabilite la mattina della prova d' esame.

Conseguono l'ammissione al colloquio soltanto i candidati che abbiamo riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

La valutazione della prova scritta terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Forma espositiva (correttezza e chiarezza nell'esposizione, proprietà di linguaggio);
- b) Completezza della risposta;
- c) Attinenza alla domanda

PROVA ORALE

Prima dell'inizio della stessa, la commissione procede all'individuazione delle domande da rivolgere ai candidati, in modo da richiedere a tutti i candidati un livello oggettivamente uniforme di impegno e di conoscenze, prevedendo, per quanto possibile, una equilibrata utilizzazione del tempo complessivamente previsto per la prova. I quesiti sono posti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

Saranno predisposte un numero di 3 domande per ciascuno dei candidati ammessi, più ulteriori n. 11 per garantire ampia scelta all'ultimo candidato.

Le domande saranno poste in un contenitore ed il candidato ne estrarrà n. 3. Per la verifica della conoscenza della lingua straniera saranno predisposte apposite tracce.

La valutazione della prova è effettuata collegialmente da parte della commissione. Risulteranno idonei i candidati che hanno riportato una valutazione di almeno 21/30

I concorrenti saranno ammessi a sostenere la prova nell'ordine determinato dal sorteggio della lettera dei cognomi.

Al termine di ciascuna prova orale la commissione si ritira per attribuire il punteggio.

La valutazione della prova orale avverrà tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) completezza della risposta
- b) proprietà di linguaggio

I colloqui si svolgeranno nella Sala delle riunioni del Consiglio Comunale che sarà aperta al pubblico e risulta di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

ULTERIORI INDICAZIONI PER I CANDIDATI

I candidati saranno informati che durante le prove:

- non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro né verbalmente, nè per iscritto nè con altri, salvo che con i membri della commissione o con gli incaricati della vigilanza.
- Non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari, di dispositivi analoghi idonei a memorizzare, trasmettere o elaborare dati, portare a seguito carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazione di qualsiasi genere.
- Sarà consentita ai candidati la sola consultazione del dizionario della lingua italiana e di testi normativi non commentati, se autorizzati dalla commissione

- Per la scrittura dovrà essere utilizzata esclusivamente penna a sfera ad inchiostro nero che verrà consegnata dal segretario della commissione a tutti i concorrenti.

La commissione stabilisce il seguente calendario per l'effettuazione del concorso:

- prova scritta sabato 13 aprile 2019 ore 9.00 presso la scuola primaria Piazza Roma San Fiorano
- prova orale giovedì 09 maggio 2019 ore 9.00 presso la sala consiliare Palazzo Municipale Piazza Roma San Fiorano

I candidati sono informati che tutte le comunicazioni relative al concorso e alle prove saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di San Fiorano www.comune.sanfiorano.lo.it nella sezione "Bandi di concorsi" e all'Albo pretorio. Dette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti (art. 11- Bando di concorso).

La commissione decide di riconvocarsi, per l'inizio delle prove concorso per il giorno sabato 30 marzo 2019 alle ore 8.00 per la preparazione della prova di preselezione.

La seduta termina alle ore 11.30

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Caravella dott. Nicola	- Presidente	
F.to D'Amico dott. Davide	- Esperto	
F.to Martini rag. Emanuela	- Esperto	
F.to Delnevo Miriam	- Segretario	